



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
Direzione Generale per gli ordinamenti Scolastici e per l'Autonomia Scolastica

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA

Al Dirigente Scolastico dell'**ISTITUTO COMPRENSIVO di GROTTI DI CASTRO (VT)**

___ l ___ sottoscritt ___ _____ in qualità di padre madre tutore
 (cognome e nome)

CHIEDE

l'iscrizione del ___ bambin ___ _____
 (cognome e nome)

a codesta scuola dell'infanzia _____ per l'.a.s. 2023-2024.

chiede di avvalersi, sulla base del piano dell'offerta formativa della scuola e delle risorse disponibili, del seguente orario:

- orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali **oppure**
 orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino **oppure**
 orario prolungato delle attività educative fino a 50 ore alla settimana **chiede** altresì

di avvalersi:

- dell'anticipo (**per i bambini nati entro il 30 aprile 2021**) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati che **compiono tre anni entro il 31 dicembre 2023** sulla base di quanto previsto dalla Delibera del C. di Istituto n. 39 del 13.06.2013. In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, **dichiara** che

- l'alunn ___ _____
 (cognome e nome) _____ (codice fiscale)

- è nato ___ a _____ il _____

- è cittadino italiano altro (indicare nazionalità) _____

- è residente a _____ (prov.) _____ Via/Piazza _____ n. _____

- tel. _____ cell. _____ **indirizzo e-mail** _____

- la propria famiglia convivente è composta, oltre all'alunno, da:
 (informazioni da fornire qualora ritenute funzionali per l'organizzazione dei servizi)

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____
 (cognome e nome) _____ (luogo e data di nascita) _____ (grado di parentela)

- eventuale genitore non convivente

_____ (cognome e nome) _____ (luogo e data di nascita) _____ (grado di parentela)

- è stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie (D.L. n. 73/2017 convertito con modificazioni dalla L. n. 119/2017) sì no *
- ha altri fratelli/sorelle frequentanti lo stesso istituto e classe frequentata sì no *
- per i bambini stranieri nati all'estero si richiede di indicare la data di arrivo in Italia li _____ *
- bambino in affidamento ai servizi sociali sì no
- bambino con situazione familiare, sociale o economica disagiata, purché documentata e comprovata dal servizio sociale sì no
- bambino proveniente da famiglie ove, per motivi diversi, vivano con uno solo dei genitori (celibe/nubile, vedovo/vedova, divorziato/divorziata, separato/separata) sì no -
- bambino con allergie/intolleranze alimentari certificate sì no *
- bambino con disabilità sì no *
- bambino con DSA sì no *
- bambino con Bisogni Educativi Speciali (BES) sì no *
- I dati contraddistinti con la * devono essere obbligatoriamente indicati.

Firma di autocertificazione _____

Data _____

(Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola)
Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della pubblica Amministrazione (RGDP – Regolamento UE 2016/679 artt. 13 e 14)

Data _____

Firma _____

In caso di genitori divorziati o separati

Firma congiunta

(madre) (padre)

I genitori concordano che la scuola effettui le comunicazioni più rilevanti, tra cui quelle relative alla valutazione

a entrambi i genitori

a entrambi i genitori

Firma congiunta

(madre) (padre)

Oppure

Firma dell'affidatario

Il Genitore Affidatario

Il sottoscritt _____ genitore affidatario dell'alunn _____

_____, si obbliga a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido.

Firma del Genitore Affidatario

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui al RGDP – Regolamento UE 2016/679 artt. 13 e 14.

Richiede il servizio di Scuolabus comunale

Richiede il servizio di refezione scolastica (in caso di orario con rientri pomeridiani)

Data _____

Firma _____

Allegato scheda B

Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica per l'anno scolastico 2020/2021

Alunno _____

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica. La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, compresi quindi gli Istituti Comprensivi, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della Religione Cattolica.

Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Scelta di **non** avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Data _____

Firma: _____

Genitore o chi esercita la potestà per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado (se minorenni)

Nel caso di genitori separati/divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori (cfr. articolo 155 del codice civile, modificato dalla legge 8 febbraio 2006, n. 54).

Il sottoscritto dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quarter del Codice Civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Data _____

Firma: _____

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la Legge 25 marzo 1985, n. 121, che approva modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929: "La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro della finalità della scuola, l'insegnamento della Religione Cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado. Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento. All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui al RGDP – Regolamento UE 2016/679 artt. 13 e 14)

Allegato scheda C

Modulo integrativo per le scelte degli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica

Alunno _____

La scelta operata ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce.

- A) ATTIVITA' DIDATTICHE E FORMATIVE
- B) ATTIVITA' DI STUDIO E/O RICERCA INDIVIDUALI CON ASSISTENZA DI PERSONALE DOCENTE
- C) NON FREQUENZA DELLA SCUOLA NELLE ORE DI INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

(La scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa)

Firma: _____ Studente _____

Controfirma del genitore o di chi esercita la potestà dell'alunno minorenne frequentante un istituto di istruzione secondaria di II grado che abbia effettuato la scelta di cui al punto D), a cui successivamente saranno chieste puntuali indicazioni per iscritto in ordine alla modalità di uscita dell'alunno della scuola, secondo quanto stabilito con la c.m. n. 9 del 18 gennaio 1991.

Data _____

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui al RGDP – Regolamento UE 2016/679 artt. 13 e 14)

Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo
di Grotte di Castro

Io sottoscritt _____

Genitore dell'alunno/a _____

Frequentante la Scuola dell'Infanzia di _____
nell'a.s. 2020/2021

- Autorizzo mio/a figlio/a a partecipare alle uscite didattiche previste anche con l'uso dello scuolabus.

SI **NO**

- Autorizzo l'Istituzione Scolastica ad utilizzare riprese video-fotografiche che ritraggano mio/a figlio/a durante lo svolgimento di tutte le attività scolastiche (attività didattiche, scambi culturali, visite di soggetti esterni, manifestazioni) per divulgazione su riviste, quotidiani, periodici, trasmissioni televisive.

SI **NO**

- Mi impegno a non divulgare eventuale materiale video-fotografico consegnato dalla scuola o da me prodotto, in caso siano ritratti altri bambini.

SI **NO**

- Autorizzo i Collaboratori Scolastici, in servizio presso codesta scuola, ad effettuare il cambio degli indumenti in caso di necessità.

SI **NO**

- Autorizzo i seguenti signori a prelevare mio/a figlio/a da scuola.

NOME COGNOME

GRADO DI PARENTELA

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Mi assumo ogni responsabilità per l'affidamento sopra descritto.

Allego copia del documento di riconoscimento di ogni parente elencato.

Data _____

Firma _____

PATTO DI CORRESPONSABILITÀ TRA SCUOLA E FAMIGLIA (ai sensi del DPR n. 235/2007)

Il Patto di Corresponsabilità fra Scuola e Famiglia dell'Alunno si ispira ai principi generali sui quali è fondato il Regolamento di Istituto ed ogni altra forma di regolamentazione della vita all'interno dello stesso, nell'osservanza del complesso di leggi e norme alle quali è comunque soggetta tutta l'attività didattica ed educativa in generale della scuola statale italiana. Esso è finalizzato a definire in modo trasparente e condiviso diritti e doveri nel rapporto fra istituzione scolastica e utenza; il rispetto del Patto costituisce la condizione indispensabile per costruire un rapporto di fiducia reciproca, atto a rafforzare le finalità educative del Piano dell'Offerta Formativa e il successo scolastico degli alunni.

LA SCUOLA S'IMPEGNA A:

a) Offerta formativa

- a) Garantire un piano formativo atto a promuovere il benessere e il successo dello studente, la sua valorizzazione come persona, la sua realizzazione umana e culturale;
- b) Rispettare tempi e ritmi di apprendimento di ognuno.

b) Relazionalità

- a) Creare un ambiente educativo sereno e rassicurante;
- b) Favorire, attraverso la conoscenza l'integrazione e l'accoglienza, il rispetto di sé e degli altri. **c) partecipazione**

- Ascoltare e coinvolgere gli studenti e le famiglie;
- Richiamare al rispetto e all'assunzione di responsabilità di quanto espresso nel Patto formativo. **d) Interventi educativi**

1. Far rispettare le norme di comportamento, i regolamenti e i divieti;
2. Prendere adeguati provvedimenti disciplinari in caso di infrazioni;
3. Favorire la capacità di iniziativa degli alunni nel prendere decisioni e di assunzioni di responsabilità;
4. Promuovere le motivazioni all'apprendere;
5. Far acquisire una graduale consapevolezza delle proprie capacità; 6. Rendere l'alunno consapevole degli obiettivi e dei percorsi operativi.

GLI ALUNNI-STUDENTI S'IMPEGnano A:

a) Relazionalità

Rispettare persone e ambienti e attrezzature;

Attuare comportamenti più adeguati alla salvaguardia della propria sicurezza e degli altri in condizioni ordinarie di pericolo;

Usare un linguaggio consono all'ambiente educativo nei confronti dei docenti, dei compagni e del personale ausiliario. **b)**

Partecipazione

- Essere puntuali alle lezioni e frequentare regolarmente;
- Partecipare al lavoro scolastico individuale e/o di gruppo; Svolgere regolarmente il lavoro assegnato a scuola e a casa. **c) Interventi educativi**

Riferire in famiglia le comunicazioni provenienti dalla scuola e dagli insegnanti;

Accettare, rispettare, aiutare, gli altri ed i diversi da sé comprendendo le ragioni dei loro comportamenti.

I GENITORI S'IMPEGnano A:

a) Offerta formativa

- Conoscere l'Offerta Formativa della scuola;
- Favorire la costruzione di un dialogo costruttivo con l'Istituzione;
- Rispettare le scelte educative e didattiche condivise:

b) Relazionalità

- Favorire nei loro figli atteggiamenti di proficua e reciproca collaborazione con i docenti;
- Condividere con gli insegnanti linee educative comuni, consentendo alla scuola di dare continuità alla propria azione educativa. **c)**

Partecipazione

- Assicurare il rispetto dell'orario di entrata e di uscita e una frequenza assidua alle lezioni;
- Assicurare il controllo quotidiano del materiale scolastico necessario; Partecipare agli incontri periodici scuola-famiglia;
- Assicurare l'esecuzione dei compiti assegnati. **d) Interventi educativi**

a) Prendere visione di tutte le comunicazioni provenienti dalla scuola,

b) Stimolare nei figli una riflessione costruttiva sugli episodi di conflitto e di criticità.

Il genitore, presa visione delle regole che la scuola ritiene fondamentali per una corretta convivenza civile, sottoscrive, condividendo gli obiettivi e gli impegni, il presente Patto educativo di corresponsabilità insieme al Dirigente Scolastico, copia del quale è parte integrante del Regolamento d'Istituto.

GROTTI DI CASTRO

DOCENTI

GENITORI

DIRIGENTE SCOLASTICO (Dott.ssa luciana Billi)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
Direzione Generale per gli ordinamenti Scolastici e per l'Autonomia Scolastica

Informativa sul trattamento dei dati personali ai genitori (o di chi ne fa le veci) degli studenti minori
(RGDP-Regolamento UE 2016/679 Artt. 13 e 14)

Ai sensi della vigente normativa sul trattamento e la protezione dei dati personali, questa Istituzione Scolastica, rappresentata dal Dirigente Scolastico, Dott.ssa Luciana Billi, in qualità di Titolare del Trattamento, dovendo acquisire o già detenendo dati personali che riguardano Lei ed il minore che Lei rappresenta (studente), per l'espletamento delle sue funzioni istituzionali e, in particolare, per gestire le attività di istruzione, educative e formative stabilite dal Piano dell'Offerta Formativa, è tenuta a fornirLe le informazioni di seguito indicate riguardanti il trattamento dei dati personali in suo possesso.

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del Trattamento dei dati personali è la scuola stessa legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Luciana Billi presso via A. Ruspantini, 11 01025 Grotte di Castro (VT) tel 0763 796009 e-mail vtic819003@istruzione.it

Responsabile per la protezione dei dati

Responsabile della protezione dei dati è il Dott. Pier Giorgio Galli, con studio in Blera (VT), Viale Etruria n.11, e-mail. pggalli@gallilab.it, tel. 0761470509.

Finalità del trattamento e base giuridica

Il conferimento dei dati da parte degli interessati è indispensabile a questa Istituzione Scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali e pertanto è **obbligatorio** (art. 6 RGDP).

Il trattamento dei dati conferiti per le finalità di seguito elencate è indispensabile a questa Istituzione Scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali e pertanto **non è soggetto a consenso** (art. 6 RGDP).

Dati degli esercenti la potestà genitoriale o di chi ne fa le veci (raccolti presso l'interessato)

I dati obbligatori da fornire, strettamente necessari all'esercizio delle funzioni istituzionali sono: dati anagrafici, indirizzo di posta elettronica, numero di telefono (per comunicazioni strettamente legate all'andamento scolastico dello studente). Il trattamento dei dati personali dell'interessato avrà la finalità di: **7.** gestione delle comunicazioni scuola/famiglia;

8. gestione del contenzioso scuola/famiglia.

Dati dello studente minore forniti dal genitore o da chi ne fa le veci

I dati obbligatori da fornire, strettamente necessari all'esercizio delle funzioni istituzionali sono: dati anagrafici, titolo di studio, attestati di esito scolastico e altri documenti e dati relativi alla carriera scolastica, foto ed eventuale certificato d'identità, certificati medici o altre dichiarazioni per la riammissione a scuola in caso di assenza, e in determinati casi certificazione di vaccinazione; notizie sulla composizione familiare, nome dei genitori o di chi esercita la potestà genitoriale, facoltà di avvalersi/non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Eventuali dati facoltativi da fornire: per taluni procedimenti amministrativi attivabili soltanto su domanda individuale (ottenimento di particolari servizi, prestazione, benefici, esenzioni, certificazioni, ecc.) può essere indispensabile il conferimento di ulteriori dati, altrimenti la finalità richiesta non sarebbe raggiungibile. In tali casi verrà fornita un'integrazione della presente informativa.

Dati dello studente ottenuti direttamente da altre pubbliche amministrazioni

Titolare del trattamento

Dati inerenti precedenti carriere scolastiche dello studente eventualmente raccolti presso altre Istituzioni Scolastiche. L'identità e i dati di contatto del titolare del trattamento sono ricavabili dal sito web delle scuole di provenienza.

Dati sullo stato di salute dello studente eventualmente raccolti presso l'Azienda Sanitaria competente. L'identità e i dati di contatto del Titolare del trattamento sono ricavabili dal sito web dall'Azienda Sanitaria pubblica competente.

Responsabile della protezione dei dati

Dati inerenti precedenti carriere scolastiche dello studente eventualmente raccolti presso altre Istituzioni Scolastiche. L'identità e i dati di contatto del responsabile della protezione dei dati sono ricavabili dal sito web delle scuole di provenienza. Dati sullo stato di salute dello studente eventualmente raccolti presso l'Azienda Sanitaria competente. L'identità e i dati di contatto del responsabile della protezione dei dati sono ricavabili dal sito web dall'Azienda Sanitaria pubblica competente.

Il trattamento dei dati personali dell'interessato avrà la finalità di:

- c) gestione delle attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico;
- d) gestione delle attività didattico-formativa e di valutazione;
- e) gestione di attività socio-assistenziali (con particolare riferimento a soggetti che versano in condizioni di disagio sociale, economico o familiare);
- c) gestione di mense scolastiche o fornitura di sussidi, contributi e materiale didattico;
- d) gestione delle comunicazioni scuola/famiglia;
- e) gestione del contenzioso scuola/famiglia.

L'Istituzione Scolastica, specialmente per quanto agli adempimenti obbligatori di cui al punto b. del precedente elenco, in base all'art 9. par. 2 lett. g GDPR, potrebbe trattare categorie particolari di dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, nonché trattare dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona.

Destinatari dei dati personali

I soggetti a cui i dati personali potranno essere comunicati nell'ambito della scuola sono: il Dirigente Scolastico, titolare del trattamento, il personale amministrativo autorizzato al trattamento per gli adempimenti amministrativi, i docenti e assimilati interessati (esclusivamente per i dati necessari alle attività istituzionali). Inoltre, potranno essere comunicati ai Collaboratori Scolastici ed ai componenti degli Organi Collegiali limitatamente ai dati strettamente necessari alla loro attività.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri enti pubblici o a privati esclusivamente nei casi previsti da leggi e regolamenti (in particolare: altre strutture del sistema della Pubblica Istruzione, altre strutture pubbliche, INAIL, Azienda Sanitaria pubblica competente, Società di Assicurazione per polizza infortuni. I soli dati anagrafici potranno essere conferiti a società di trasporto, a strutture pubbliche e private meta di visite scolastiche, ecc.). Potranno essere diffusi esclusivamente i dati previsti dalla normativa e rigorosamente nei casi ivi indicati. I dati saranno, inoltre, comunicati a società che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di Responsabili del Trattamento, nell'ambito della messa a disposizione, gestione e manutenzione dei servizi informativi utilizzati dall'istituzione (es.: società di gestione del Registro Elettronico).

Periodo di conservazione

I dati personali raccolti per le finalità di cui sopra saranno conservati per il tempo prescritto dalla legge per l'espletamento delle attività istituzionali, gestionali e amministrative.

Diritti degli interessati

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

- l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016; la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016;
- la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 679/2016; l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 679/2016.

Diritto di proporre reclamo

L'interessato, nel caso in cui ritenga che il trattamento dei propri dati personali sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie, art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

A garanzia dei diritti dell'Interessato, il trattamento dei dati è svolto secondo le modalità e le cautele previste dal Regolamento, rispettando i presupposti di legittimità di ciascuna richiesta, seguendo i principi di correttezza, di trasparenza e di tutela della riservatezza. Il trattamento dei dati, per le finalità descritte, è svolto sia in forma cartacea che mediante l'uso strumenti informatici e telematici. nicazione commerciale.

Data _____ Firma _____

Firma congiunta se i genitori sono divorziati o separati; altrimenti, a firma dell'affidatario, il quale si obbliga a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido. I genitori dichiarano se concordano che la scuola effettui le comunicazioni più rilevanti, tra cui quelle relative alla valutazione, a entrambe i genitori o soltanto all'affidatario.
N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui al Regolamento definito con Decreto Ministeriale 7 dicembre 2006, n. 305.